



COMUNE DI CESIOMAGGIORE

Provincia di Belluno

Determinazione del Servizio Segretario Comunale

Numero Registro Generale

Data

5

15-01-2025

OGGETTO:	PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA DI CO-PROGRAMMAZIONE FINALIZZATA ALLA VALORIZZAZIONE DELL'AREA DI PULLIR E DEL FABBRICATO DENOMINATO EX COLONIA N. 8, PER FINALITÀ SOCIALI E DI PROMOZIONE DELLO SVILUPPO LOCALE MEDIANTE LA VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E DEL D.M. N. 72/2021. AMMISSIONE.
-----------------	--

*Si dà atto della regolarità e completezza dell'istruttoria in riferimento alla presente proposta di determinazione.
Il responsabile dell'istruttoria Sandra Curti*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il Decreto sindacale n. 18 del 05.11.2024 a firma del Sindaco di Asolo, di nomina della dott.ssa Sandra Curti quale Segretario Comunale titolare della sede convenzionata tra i Comuni di Asolo (Capofila) e Cesiomaggiore;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 01.07.2022 di approvazione delle linee programmatiche;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 10.09.2024, con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) – periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 17.12.2024, con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) – aggiornato periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 in data 17.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 e tutti gli allegati previsti dalla normativa;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 07.01.2025 ad oggetto "Approvazione piano risorse obiettivi (PRO/PEG) integrato al piano della performance 2025-2027";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 25.03.2024 ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, modificata con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 43 del 04.06.2024 e n. 97 del 03.12.2024;
- il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 30.04.2019;

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta comunale n. 67 del 10.09.2024 (recante "Recupero e ristrutturazione fabbricato in località Pullir per fini sociali e per la valorizzazione di prodotti tipici

locali - Atto di indirizzo per l'avvio della coprogrammazione”), erano stati formulati appositi indirizzi al fine dell'avvio di una co-programmazione, seguita da una eventuale co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 “Codice del Terzo settore”, funzionali a supportare l'acquisizione del fabbricato denominato “Ex colonia n. 8” e la successiva realizzazione della progettualità di agricoltura sociale, mediante una migliore e condivisa individuazione dei bisogni della comunità. Nella stessa erano state indicate le ragioni della scelta di utilizzo della co-programmazione quale modalità innovativa di co-costruzione delle politiche pubbliche dell'ente;

- il percorso di coprogrammazione necessita di essere avviato, mediante avviso pubblico, allo scopo di meglio definire i bisogni della comunità, le risorse che possono essere messe in campo e gli altri elementi utili alla predisposizione degli atti necessari per una conseguente coprogettazione finalizzata all'acquisizione e alla gestione del fabbricato denominato “Ex Colonia n. 8”, allo scopo di far rinascere una colonia in centro alla frazione di Pullir, promuovendo un tipo di agricoltura finalizzata alla valorizzazione dei prodotti tipici locali e l'inserimento occupazionale di soggetti deboli per disagio sociale, fisico e psicologico da parte di strutture e/o cooperative di tipo sociale.

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 89/2024, era stato approvato lo schema di avviso per dare avvio alla procedura di co-programmazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017 e delle Linee Guida approvate con D.M. n. 72/2021;

- l'invito a partecipare alla procedura ad evidenza pubblica di co-programmazione, finalizzata alla valorizzazione dell'area di Pullir e del fabbricato denominato Ex Colonia n. 8, era stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune, all'albo on line e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente in data 06.12.2024 (prot. n. 10.764 del 06.12.2024);

- il suddetto avviso fissava alle ore 18 del giorno MARTEDI' 7 GENNAIO 2025, la scadenza per presentare eventuali manifestazioni in interesse a partecipare alla procedura di Co-programmazione, da parte dei soggetti qualificati indicati nell'avviso stesso;

PRECISATO che nell'avviso il Comune aveva manifestato l'intenzione di acquisire manifestazione di interesse rivolte all'attivazione di un “Tavolo di co-programmazione”, finalizzato a:

- a) far emergere le attese da parte della comunità locale;
- b) individuare le possibili risorse, a vario titolo, presenti nel contesto di riferimento;
- c) identificare i possibili interventi realizzabili per la valorizzazione dell'immobile e della circostante area agricola;
- d) favorire l'ingaggio attivo delle energie sociali;
- e) sollecitare la formazione di una coalizione di attori a sostegno della rigenerazione dell'area, che potranno contribuire con modalità e ruoli diversi allo sviluppo del processo di sviluppo del progetto come gestori, partner, sostenitori, abilitatori e ulteriori soggetti.
- f) definire le direttrici di un piano di sviluppo territoriale sostenibile per le ex colonie di Pullir;
- g) elaborare un modello di business e governance che renda l'operazione sostenibile nel lungo periodo;
- h) individuare le forme di finanziamento e gli assetti giuridico-amministrativi necessari alla realizzazione del progetto;
- i) coinvolgere eventuali finanziatori interessati a sostenere i costi del secondo lotto funzionale, che potrebbe incrementare la capacità turistico-ricettiva del sito;
- j) Esplorare altre possibili operazioni territoriali ispirate al modello di Pullir.

CONSIDERATO in particolare che la co-programmazione è finalizzata ad acquisire i contributi di conoscenza e di proposta:

- a) per l'individuazione di ipotesi gestionali ritenute più funzionali per il conseguimento degli obiettivi stabiliti dall'ente locale;
- b) per la successiva attività di co-progettazione e per l'affidamento della gestione delle

attività e dei servizi fra le diverse forme, anche combinate fra loro, previste dall'ordinamento, e comunque riconducibili al paradigma dell'economia sociale;

c) per l'individuazione degli obiettivi di cambiamento attesi;

d) per la precisazione del profilo funzionale e dei possibili usi degli spazi della ex colonia n. 8 e delle aree agricole circostanti.

CONSIDERATO che l'Avviso prevedeva la possibilità di manifestare interesse per diverse categorie di soggetti ed in particolare per:

1) ETS, iscritti al RUNTS;

2) "altri enti", diversi dagli ETS, "cooptati" dagli ETS che abbiano presentato la domanda di partecipazione;

3) "altri enti", diversi dagli ETS, che chiedano di partecipare ai "sub-procedimenti", attivati solo e se sarà attivato il procedimento principale di co-programmazione.

DATO ATTO che, alla scadenza dei termini previsti nell'avviso, risultavano pervenute n. 13 manifestazioni di interesse a partecipare al procedimento di co-programmazione;

VISTO il verbale della seduta pubblica, tenutasi in data 14 gennaio 2024, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRESO ATTO delle verifiche documentali effettuate dal sottoscritto Responsabile unico del procedimento, ai fini dell'ammissibilità al successivo procedimento di co-programmazione;

RITENUTO opportuno attivare sia il procedimento principale che i sub procedimenti di co-programmazione, al fine di coinvolgere nel percorso tutti i soggetti che ne hanno fatto richiesta (ETS iscritti al Runts, persone giuridiche non ETS e persone fisiche/cittadini), poiché la partecipazione è elemento di arricchimento del tavolo di confronto;

PRESO ATTO, inoltre, che l'Amministrazione, con nota prot. n. 171 deò 08.01.2025, ha ritenuto di invitare al procedimento principale di Co-programmazione anche l'Ulss n. 1 Dolomiti (che, con nota pervenuta in data 14.01.2025 prot. n. 322, ha accettato), per apportare il proprio know-how, la propria esperienza ed eventuali idee da sviluppare in tal sede. L'Ulss, infatti, è proprietaria dell'immobile Ex Colonia n. 8 e titolare di funzioni socio-sanitarie inerenti la salute mentale, la disabilità e l'assistenza sociale (quest'ultima su delega del Comune), con una struttura attiva proprio in loc. Pullir;

DATO ATTO che, in relazione al presente provvedimento, la sottoscritta Segretario Comunale ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna fattispecie di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

DATO ATTO che:

- la presente determinazione, non comportando impegni di spesa, non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ai sensi dell'art.38 comma 5 del vigente regolamento di contabilità;

- non comportando il presente atto impegni di spesa, non si rende necessario dare seguito a quanto previsto dall'articolo 9 del Decreto Legge n. 78 del 01.07.2009, convertito con modificazioni dall'articolo 1 della Legge n. 102 del 03.08.2009, in merito alla verifica della compatibilità con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- si accerta, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e di cui al vigente regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso

unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio in intestazione;

- la presente determinazione è soggetta a pubblicazione per 15 giorni consecutivi

DETERMINA

1. DI DARE ATTEO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI AMMETTERE alla procedura di Co-programmazione, finalizzata alla valorizzazione dell'area di Pullir e del fabbricato denominato ex colonia n. 8, per finalità sociali e di promozione dello sviluppo locale mediante la valorizzazione dei prodotti tipici del territorio, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e del d.m. n. 72/2021, i seguenti soggetti:

PROCEDIMENTO PRINCIPALE DI CO-PROGRAMMAZIONE

ETS iscritti al RUNTS

1. Blhyster Società Cooperativa Sociale
2. Associazione Isoipse Impresa sociale
3. Cooperativa Sociale Mani Intrecciate (Co.So.M.I.)
4. Cooperativa Società Nuova Scs

SUB PROCEDIMENTI DI CO-PROGRAMMAZIONE

1. Legacoop VENETO
2. Reveane Donatella
3. Silvana Vignaga
4. Stefano Sanson
5. Barbara Gallon
6. Vittorino Stach
7. Rosanna Gris
8. Rosa Lusa
9. Fabiana Brusarosco

3. DI AMMETTERE al procedimento principale di Co-programmazione, su invito dell'Amministrazione Comunale, anche l'Ulss n. 1 Dolomiti, per apportare il proprio know-how, la propria esperienza ed eventuali idee da sviluppare in tal sede. L'Ulss, infatti, è proprietaria dell'immobile Ex Colonia n. 8 e titolare di funzioni socio-sanitarie inerenti la salute mentale, la disabilità e l'assistenza sociale (quest'ultima su delega del Comune), con una struttura attiva proprio in loc. Pullir;

4. DI STABILIRE che la fase di co-programmazione (procedimento principale e sub procedimenti) abbia inizio il giorno 17/01/2025, alle ore 14.30, presso la sala consiliare del Comune di Cesiomaggiore, in Via Roma n. 55;

5. DI TRASMETTERE copia del presente atto ai soggetti indicati ai punti 2 e 3 del presente atto, al fine di comunicare l'ammissione alla procedura in oggetto;

5. DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo on line, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti e nell'apposita sezione creata nella home page del sito istituzionale.

Il responsabile approva la determina in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174 e dell'art. 3, comma 2, del Regolamento Comunale sui controlli interni.

Cesiomaggiore, 15-01-2025

Il Responsabile del Servizio
CURTI SANDRA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



COMUNE DI CESIOMAGGIORE

Provincia di Belluno

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto di DETERMINA N° 5 del 15-01-2025, avente ad oggetto PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA DI CO-PROGRAMMAZIONE FINALIZZATA ALLA VALORIZZAZIONE DELL'AREA DI PULLIR E DEL FABBRICATO DENOMINATO EX COLONIA N. 8, PER FINALITÀ SOCIALI E DI PROMOZIONE DELLO SVILUPPO LOCALE MEDIANTE LA VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E DEL D.M. N. 72/2021. AMMISSIONE., pubblicata all'albo pretorio di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma i, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69.

Lì, 15-01-2025

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
CURTI SANDRA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di Cesiomaggiore

Cesiomaggiore, 14 gennaio 2024

AVVISO PUBBLICO PROT. N. 10.764 DEL 06.12.2024

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA DI CO-PROGRAMMAZIONE FINALIZZATA ALLA VALORIZZAZIONE DELL'AREA DI PULLIR E DEL FABBRICATO DENOMINATO EX COLONIA N. 8, PER FINALITÀ SOCIALI E DI PROMOZIONE DELLO SVILUPPO LOCALE MEDIANTE LA VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E DEL D.M. N. 72/2021.

VERBALE SEDUTA PUBBLICA n. 1 del 14.01.2025

L'anno 2025, il giorno 14 del mese di gennaio, dalle ore 12.15 alle ore 12.45 presso la sede municipale del Comune di Cesiomaggiore (ufficio del Segretario Comunale), in Piazza Mercato n. 2, si tiene la seduta pubblica per la verifica della regolarità formale delle domande pervenute e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Sono presenti:

- il Segretario Comunale, Responsabile del procedimento – dott.ssa Sandra Curti;
- il Responsabile del Servizio Tecnico – ing. Matteo Apollonia (testimone);
- la Responsabile del Servizio Amministrativo – dott.ssa Tamara Fontana (testimone).

Assistono alle operazioni: il sig. Roberto Curto (giornalista *Corriere delle Alpi*)

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta comunale n. 67 del 10.09.2024 (recante "Recupero e ristrutturazione fabbricato in località Pullir per fini sociali e per la valorizzazione di prodotti tipici locali - Atto di indirizzo per l'avvio della coprogrammazione"), erano stati formulati appositi indirizzi al fine dell'avvio di una co-programmazione, seguita da una eventuale co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo settore", funzionali a supportare l'acquisizione del fabbricato denominato "Ex colonia n. 8" e la successiva realizzazione della progettualità di agricoltura sociale, mediante una migliore e condivisa individuazione dei bisogni della comunità. Nella stessa erano state indicate le ragioni della scelta di utilizzo della co-programmazione quale modalità innovativa di co-costruzione delle politiche pubbliche dell'ente;
- il percorso di coprogrammazione necessita di essere avviato, mediante avviso pubblico, allo scopo di meglio definire i bisogni della comunità, le risorse che possono essere messe in campo e gli altri elementi utili alla predisposizione degli atti necessari per una conseguente coprogettazione finalizzata all'acquisizione e alla gestione del fabbricato denominato "Ex Colonia n. 8", allo scopo di far rinascere una colonia in centro alla frazione di Pullir, promuovendo un tipo di agricoltura finalizzata alla valorizzazione dei prodotti tipici locali e l'inserimento occupazionale di soggetti deboli per disagio sociale, fisico e psicologico da parte di strutture e/o cooperative di tipo sociale.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 89/2024, era stato approvato lo schema di avviso per dare avvio alla procedura di co-programmazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017 e delle Linee Guida approvate con D.M. n. 72/2021;
- l'invito a partecipare alla procedura ad evidenza pubblica di co-programmazione, finalizzata alla valorizzazione dell'area di Pullir e del fabbricato denominato Ex Colonia n. 8, è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune, all'albo on line e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente in data 06.12.2024 (prot. n. 10.764 del 06.12.2024);
- il suddetto avviso fissava alle ore 18 del giorno MARTEDI' 7 GENNAIO 2025, la scadenza per



Comune di Cesiomaggiore

presentare eventuali manifestazioni in interesse a partecipare alla procedura di Co-programmazione, da parte dei soggetti qualificati indicati nell'avviso stesso;

PRECISATO che nell'avviso il Comune aveva manifestato l'intenzione di acquisire manifestazione di interesse rivolte all'attivazione di un "Tavolo di co-programmazione", finalizzato a:

- a) far emergere le attese da parte della comunità locale;
- b) individuare le possibili risorse, a vario titolo, presenti nel contesto di riferimento;
- c) identificare i possibili interventi realizzabili per la valorizzazione dell'immobile e della circostante area agricola;
- d) favorire l'ingaggio attivo delle energie sociali;
- e) sollecitare la formazione di una coalizione di attori a sostegno della rigenerazione dell'area, che potranno contribuire con modalità e ruoli diversi allo sviluppo del processo di sviluppo del progetto come gestori, partner, sostenitori, abilitatori e ulteriori soggetti.
- f) definire le direttrici di un piano di sviluppo territoriale sostenibile per le ex colonie di Pullir;
- g) elaborare un modello di business e governance che renda l'operazione sostenibile nel lungo periodo;
- h) individuare le forme di finanziamento e gli assetti giuridico-amministrativi necessari alla realizzazione del progetto;
- i) coinvolgere eventuali finanziatori interessati a sostenere i costi del secondo lotto funzionale, che potrebbe incrementare la capacità turistico-ricettiva del sito;
- j) Esplorare altre possibili operazioni territoriali ispirate al modello di Pullir.

CONSIDERATO in particolare che la co-programmazione è finalizzata ad acquisire i contributi di conoscenza e di proposta:

- a) per l'individuazione di ipotesi gestionali ritenute più funzionali per il conseguimento degli obiettivi stabiliti dall'ente locale;
- b) per la successiva attività di co-progettazione e per l'affidamento della gestione delle attività e dei servizi fra le diverse forme, anche combinate fra loro, previste dall'ordinamento, e comunque riconducibili al paradigma dell'economia sociale;
- c) per l'individuazione degli obiettivi di cambiamento attesi;
- d) per la precisazione del profilo funzionale e dei possibili usi degli spazi della ex colonia n. 8 e delle aree agricole circostanti.

CONSIDERATO che l'Avviso prevedeva la possibilità di manifestare interesse per diverse categorie di soggetti ed in particolare per:

- 1) ETS, iscritti al RUNTS;
- 2) "altri enti", diversi dagli ETS, "cooptati" dagli ETS che abbiano presentato la domanda di partecipazione;
- 3) "altri enti", diversi dagli ETS, che chiedano di partecipare ai "sub-procedimenti", attivati solo e se sarà attivato il procedimento principale di co-programmazione.

PRESO ATTO dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 5 dell'Avviso richiamato in oggetto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DA' ATTO che alla scadenza dei termini previsti nell'avviso risultano pervenute le seguenti manifestazioni di interesse a partecipare, presentate da:

N.	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	DATA RICEZIONE	PROT. N.
1	Blhyster Società Cooperativa Sociale	ETS iscritto RUNTS	21.12.2024	00011315



Comune di Cesiomaggiore

2	Legacoop VENETO	Altro Ente	23.12.2024 (integrazione 14.01.2025)	00011339 (integrazione 00000306 del 14.01.2025)
3	Reveane Donatella	Cittadino	01.01.2025 (integrazione 12.01.2025)	00000007 (integrazione 271 del 13.01.2025)
4	Silvana Vignaga	Cittadino	03.01.2025	00000036
5	Stefano Sanson	Cittadino	06.01.2025	00000061
6	Barbara Gallon	Cittadino	06.01.2025	00000062
7	Associazione Isoipse Impresa sociale	ETS iscritto RUNTS	07.01.2025	00000063
8	Vittorino Stach	Cittadino	07.01.2025	00000104
9	Rosanna Gris	Cittadino	07.01.2025	00000104
10	Cooperativa Sociale Mani Intrecciate (Co.So.M.I.)	ETS iscritto RUNTS	07.01.2025	00000107
11	Cooperativa Società Nuova Scs	ETS iscritto RUNTS	07.01.2025	00000108
12	Rosa Lusa	Cittadino	08.01.2025 Ore 12.04	00000148
13	Fabiana Brusarosco	Cittadino	08.01.2025 ore 12.44	00000152

Successivamente procede alla verifica della documentazione inviata da ciascun istante e all'esame del relativo contenuto, al fine di valutare la presenza dei requisiti di ammissibilità alla procedura di co-programmazione in oggetto, come di seguito riepilogati:

SOGGETTI AMMISSIBILI (estratto dell'avviso)

La procedura è indetta ai sensi del CTS e, dunque, rivolta agli ETS, iscritti al RUNTS; in ragione della peculiarità dell'intervento e delle finalità in precedenza indicate, possono partecipare – nei modi e nei limiti previsti dall'Avviso – i seguenti ulteriori soggetti, in possesso dei requisiti indicati nei punti sub 5.1), 5.2) e 5.3) dell'Avviso:

- "altri enti", diversi dagli ETS, "cooptati" dagli ETS che abbiano presentato la domanda di partecipazione;
- "altri enti", diversi dagli ETS, che chiedano di partecipare ai "sub-procedimenti", attivati solo e se sarà attivato il procedimento principale di co-programmazione.

Ulteriori Enti ed istituzioni, pubbliche e private, potranno essere invitati dal RUP, laddove, anche ad esito dei lavori dei tavoli di co-programmazione, appaia utile il loro contributo di conoscenza e di



Comune di Cesiomaggiore

proposta.

REQUISITI (estratto dell'avviso)

5.1. – REQUISITI DI ONORABILITÀ E DI MORALITÀ [PER TUTTI]

5.1.a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dalla disciplina vigente in materia di affidamento di contratti pubblici, analogicamente applicato alla presente procedura ed in quanto compatibile;

5.1.b) non versare – nei confronti dell'Amministrazione procedente – in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.,

5.2. – REQUISITI DI IDONEITÀ [PER TUTTI]

5.2.a) essere ETS iscritti nelle corrispondenti sezioni del RUNTS;

5.2.b) nel caso in cui l'Ente non sia un ETS, dovrà essere cooptato da parte di un ETS oppure dal Comune di Cesiomaggiore e presentare comunque gli stessi requisiti di onorabilità e di moralità di cui sopra. Soggetti non cooptati, purché costituiti in associazione o ente di diritto privato o pubblico, potranno inoltrare istanza di accettazione al procedimento, purché detengano i medesimi requisiti di onorabilità e moralità.

5.3. – REQUISITI DI ESPERIENZA SPECIFICA O DI INTERESSE QUALIFICATO [PER TUTTI]

Tutti i partecipanti alla procedura devono essere in possesso di un'esperienza o comunque di un interesse qualificato rispetto all'oggetto della procedura, in quanto idonea a poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato. In particolare, è considerato elemento di valutazione l'esperienza maturata nell'ambito di servizi e progetti orientati all'innovazione sociale in ambito urbano e rurale, con particolare riferimento agli ambiti di interventi di cui alla scheda di sintesi allegata. L'esperienza specifica dovrà essere desunta dallo Statuto, da altri atti in possesso dei soggetti interessati e, comunque, oggetto di autodichiarazione resa dal legale rappresentante p.t. del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. Lo stesso vale con riferimento al requisito dell'interesse qualificato, che i soggetti persone fisiche o gli altri soggetti diversi dagli ETS dovranno autodichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., secondo quanto meglio indicato al successivo art. 6 (*Procedura*).

L'esito dell'esame delle manifestazioni di interesse e della verifica che, in base alle autodichiarazioni inviate e degli eventuali atti costitutivi/statuti trasmessi (per gli ETS), i soggetti istanti siano in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, è riportato nella allegata **TABELLA 1**, parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Responsabile del procedimento si riserva, comunque, di effettuare opportune verifiche in merito alle dichiarazioni sostitutive presentate in occasione della manifestazione di interesse.

Sono pertanto ammessi alla fase di co-programmazione, che avrà inizio il giorno 17/01/2025 alle ore 14.30 presso la sala consigliare del Comune di Cesiomaggiore, in Via Roma n. 55, i seguenti soggetti:

PROCEDIMENTO PRINCIPALE DI CO-PROGRAMMAZIONE

ETS iscritti al RUNTS

1. Blhyter Società Cooperativa Sociale
2. Associazione Isoipse Impresa sociale



Comune di Cesiomaggiore

3. Cooperativa Sociale Mani Intrecciate (Co.So.M.I.)
4. Cooperativa Società Nuova Scs

SUB PROCEDIMENTI DI CO-PROGRAMMAZIONE

1. Legacoop VENETO
2. Reveane Donatella
3. Silvana Vignaga
4. Stefano Sanson
5. Barbara Gallon
6. Vittorino Stach
7. Rosanna Gris
8. Rosa Lusa
9. Fabiana Brusarosco

Il Responsabile del procedimento, infine, comunica che l'Amministrazione ha ritenuto di invitare al procedimento principale di Co-programmazione anche l'Ulss n. 1 Dolomiti (che, in data odierna, ha accettato), per apportare il proprio know-how, la propria esperienza ed eventuali idee da sviluppare in tal sede. L'Ulss, infatti, è proprietaria dell'immobile Ex Colonia n. 8 e titolare di funzioni socio-sanitarie inerenti la salute mentale, la disabilità e l'assistenza sociale (quest'ultima su delega del Comune), con una struttura attiva proprio in loc. Pullir.

Terminate le operazioni di verifica e di ammissione come sopra riportate, la seduta pubblica viene chiusa alle ore 12.45 circa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e VERBALIZZANTE

dott.ssa Sandra Curti

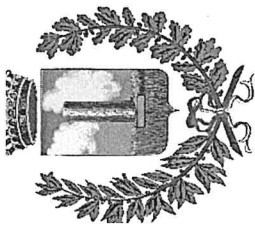


I testimoni

ing. Matteo Apollonia – RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

dott.ssa Tamara Fontana – RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

COMUNE DI CESIOMAGGIORE
Protocollo Interno N. 339/2025 del 14-01-2025
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Documento

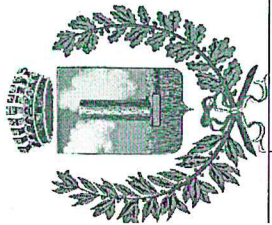


Comune di Cesiomaggiore

COMUNE DI CESIOMAGGIORE
Protocollo Interno N. 339/2025 del 14-01-2025
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Documento

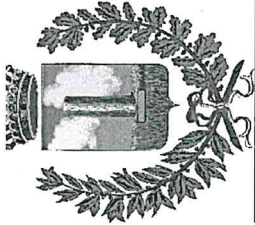
TABELLA 1: verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso per l'ammissione alla fase di co-programmazione

	Requisiti di onorabilità e moralità	Idoneità professionale	Esperienza specifica / Interesse qualificato	AMBITI DI INTERESSE	ESITO
N. SOGGETTO	1.1.a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dalla disciplina vigente in materia di affidamento di contratti pubblici, 1.1.b) non versare – nei confronti dell'Amministrazione precedente – in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.	- ETS iscritti nelle corrispondenti sezioni del RUNTS. - "altri enti", diversi dagli ETS, "cooptati" dagli ETS che abbiano presentato la domanda di partecipazione; - "altri enti", diversi dagli ETS, che chiedono di partecipare ai "sub-procedimenti", attivati solo e se sarà attivato il procedimento principale di co-programmazione.	6.3.a) tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di un'esperienza o comunque di un interesse qualificato rispetto all'oggetto della procedura, in quanto idonea a poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato.		
1	Blyster Società Cooperativa Sociale	X	X	C) Possibili ipotesi gestionali	AMMESSO
2	Legacoop VENETO	X	X	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni auspiccate C) Possibili ipotesi gestionali	AMMESSO
3	Reveane Donatella	Privato CITTADINO	X	NON SPECIFICATI	AMMESSO
4	Silvana Vignaga	Privato CITTADINO	X	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni	AMMESSO



Comune di Cesiomaggiore

					auspicate C) Possibili ipotesi gestionali	
5	Stefano Sanson	Privato CITTADINO	Cittadino (assimilato ad altro Ente non cooptato)	X	NON SPECIFICATI	AMMESSO
6	Barbara Gallon	Privato CITTADINO	Cittadino (assimilato ad altro Ente non cooptato)	X	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni auspicate C) Possibili ipotesi gestionali	AMMESSO
7	Associazione Isoipse sociale Impresa	X	ETS iscritto RUNTS	X	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni auspicate C) Possibili ipotesi gestionali	AMMESSO
8	Vittorino Stach	Privato CITTADINO	Cittadino (assimilato ad altro Ente non cooptato)	X	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni auspicate C) Possibili ipotesi gestionali	AMMESSO
9	Rosanna Gris	Privato CITTADINO	Cittadino (assimilato ad altro Ente non cooptato)	X	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni auspicate C) Possibili ipotesi gestionali	AMMESSO
10	Cooperativa Sociale Mani Intrecciate (Co.So.M.I.)	X	ETS iscritto RUNTS	X	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni auspicate	AMMESSO



Comune di Cesiomaggiore

COMUNE DI CESIOMAGGIORE
Protocollo Interno N. 339/2025 del 14-01-2025
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Documento

				C) Possibili ipotesi gestionali	
11	Cooperativa Società Nuova Scs	X	ETS iscritto RUNTS	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni auspiccate C) Possibili ipotesi gestionali	AMMESSO
12	Rosa Lusa	Privato CITTADINO	Cittadino (assimilato ad altro Ente non cooptato)	A) Futuro dell'area e impatti attesi B) Usi e funzioni auspiccate C) Possibili ipotesi gestionali	AMMESSO
13	Fabiana Brusarosco	Privato CITTADINO	Cittadino (assimilato ad altro Ente non cooptato)	NON SPECIFICATI	AMMESSO

IL SEGRETARIO COMUNALE – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e VERBALIZZANTE

dott.ssa Sandra Curi

Testimoni



ing. Matteo Apollonia – RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

dott.ssa Tamara Fontana – RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

COMUNE DI CESIOMAGGIORE
Protocollo Interno N. 339/2025 del 14-01-2025
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Documento